проект



# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от №

г. *Ханты-Мансийск*

О внесении изменений в

постановление администрации

Ханты-Мансийского района

от 14 октября 2010 года № 162

Руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

 1. Внести в приложение к постановлению администрации от 14.10.2010 № 162 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2011-2013 годы» (далее – Программа) следующие изменения:

1.1.В разделе «Паспорт Программы»:

Строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования Программы | источником финансирования Программы является бюд-жет Ханты-Мансийского района и бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры:2011 год – **21 401,2** тыс. рублей, в том числе за счет средств бюджета района - **7 161** тыс. рублей;2012 год – **7 200** тыс. рублей, в том числе за счет средств бюджета района - **7 200** тыс. рублей;2013 год – **7 200** тыс. рублей, в том числе за счет средств бюджета района - **7 200** тыс. рублей |

1.2. Раздел 6 программы изложить в следующей редакции:

«6. Перечень мероприятий Программы

Решение задач и достижение целей, определенных Программой, предполагается путем реализации основных программных мероприятий, указанных в приложении 2 к Программе.

Поддержка, предусмотренная настоящей Программой, будет предоставляться по следующим приоритетным видам экономической деятельности согласно Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности и направлениям:

обрабатывающие производства (кроме производства подакцизных товаров);

производство и распределение электроэнергии, газа и воды;

строительство зданий и сооружений;

сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство;

рыболовство, рыбоводство;

здравоохранение, образование и предоставление социальных услуг;

предоставление персональных услуг, за исключением прочих персональных услуг;

розничная торговля, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами и подакцизными товарами в населенных пунктах с численностью менее 700 человек (численность населенного пункта определяется по состоянию на 01 января текущего года);

розничная торговля по продаже фармацевтических и медицинских товаров;

ремонт бытовых изделий и предметов личного пользования;

услуги общественного питания;

въездной и внутренний туризм;

жилищно-коммунальные услуги, предоставляемые населению;

При этом в приоритетном порядке поддержка предоставляется субъектам, не менее 50 процентов работников которых на последнюю отчетную дату являются инвалидами.».

 1.3. Абзац 1 раздела 7 Программы дополнить предложением в следующей редакции: «Финансовая поддержка Субъектов и Организаций осуществляется за счет бюджета Ханты-Мансийского района путем предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района, определенном приложением 3 к настоящей Программе, путем размещения заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 94-ФЗ) и путем утверждения отдельного нормативного правового акта администрации района».

 1.4. Раздел 7 Программы дополнить абзацами 5, 6, 7 следующего содержания:

«Мероприятия, предусмотренные пунктами 2.4., 4.1., 6.1., 6.2., 6.3., 6.8, 6.11 приложения 2 к программе реализуются в соответствии с порядком, предусмотренным Законом № 94-ФЗ.

Мероприятия, предусмотренные пунктами 3.1., 3.2., 6.4., 6.5., 6.6., 6.7., 6.9., 6.10. 6.12 реализуются в соответствии с порядком предоставления субсидий, определенном в приложении 3.

Мероприятия, предусмотренные пунктом 5.1., реализуется путем утверждения отдельного нормативного акта администрации района.»

 1.5. В абзаце 3 раздела 7 Программы слова «сельского хозяйства и развития предпринимательства» заменить словами «труда и предпринимательства».

 1.6. Приложение 2 к программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

 1.7. Дополнить приложением 3 согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

 2. Признать утратившими силу постановления администрации Ханты-Мансийского района:

2.1. от 28.02.2011 № 39 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

2.2. от 18.05.2011 № 89 «О внесении изменений в постановление администрации района от 28 февраля 2011 года № 39»;

2.3. от 07.09.2011 № 157 «О внесении изменений в постановление администрации района от 28 февраля 2011 года № 39».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном веб-сайте органов местного самоуправления Ханты-Мансийского района.

4. Комитету по финансам администрации Ханты-Мансийского района (Горелик Т.Ю.) внести изменения в решение Думы Ханты-Мансийского района «О бюджете Ханты-Мансийского района на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Ханты-Мансийского района.

Глава администрации

Ханты-Мансийского района В.Г. Усманов

Приложение 1

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года № \_\_\_

«Приложение 2 к Программе

|  |
| --- |
| **Основные мероприятия долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2011-2013 годы»** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Мероприятия Программы |  | Источники финансирования | Финансовые затраты на реализацию (тыс. рублей) | Исполнители Программы |
|  |  |  |  | всего | в том числе |  |  |
|  |  |  |  |  | 2011 год | 2012 год | 2013 год |  |
| 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Цель: Создание необходимых условий для развития высокопроизводимых конкурентноспособных товаров для субъектов малого и среднего предпринимательства при эффективном использовании финансовых, материально-технических и информационных ресурсов Ханты-Мансийского района** |
| **Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы, повышение прозрачности деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства** |
| 1.1. | Защита прав и законных интересов Субъектов. Ликвидация административных ограничений. Принятие административного регламента по оказанию муниципальной поддержки | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | - | - | - | - | комитет экономической политики  |
| 1.2. | Разработка Положения по формированию, ведению и обязательному опубликованию перечней имущества, предусматривающих передачу в аренду и отчуждение имущества для Субъектов и организаций | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | - | - | - | - | департамент имущественных, земельных отношений и приро-допользования |
| 1.3. | Разработка нормативно-правового акта по определению порядка и условий передачи в аренду и отчуждения имущества, предназначенного для Субъектов.  | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | - | - | - | - | департамент имущественных, земельных отно-шений и приро-допользования |
| 1.4. | Проведение заседаний Cовета по развитию малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского района, в том числе представление разрабатываемых доку-ментов на общественные слушания | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | - | - | - | - | комитет экономической политики |
|  | **Итого по задаче 1** |  | **всего** | - | - | - | - |  |
| **Задача 2. Мониторинг и определение перспективных направлений поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**  |  |
| 2.1. | Предоставление очных и заочных консультаций, проведение круглых столов для Субъектов и организаций | администрация Ханты-Мансийского  | **всего** | - | - | - | - | комитет экономической политики |
| 2.2. | Ведение реестра Субъектов – получателей муниципальной поддержки | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | - | - | - | - | комитет экономической политики |
| 2.3. | Развитие и обеспечение функционирования раздела «предпринимательство» на официальном веб-сайте администрации Ханты-Мансийского района | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | - | - | - | - | комитет экономической политики, управление по информационным технологиям |
| 2.4. | Проведение мониторинга развития малого и среднего предпринимательства в Ханты – Мансийском районе в целях определения приоритетных направлений развития | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **270** | **250** | **10** | **10** | комитет экономической политики |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 200 | 200 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 70 | 50 | 10 | 10 |  |
|  **Итого по задаче 2** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **всего** | **270** | **250** | **10** | **10** |  |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 200 | 200 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 70 | 50 | 10 | 10 |  |
| **Задача 3. Модернизация и создание условий для внедрения энергоэффективных технологий в малом и среднем бизнесе** |  |  |
|  3.1. | Создание благоприятных условий для реализации проектов Субъектов по энергоэффективности(субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **1283,5** | **1133,5** | **100** | **50** | комитет экономической политики |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 883,5 | 883,5 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 400 | 250 | 100 | 50 |  |
| 3.2. | Обеспечение условий для технологического присоединения к объектам электросетевого хозяйства Субъектов | **всего** | **3155** | **2855** | **150** | **150** | комитет экономической политики |
|  | (субсидия) |  | бюджет автономного округа | 2605 | 2605 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 550 | 250 | 150 | 150 |  |
|  **Итого по задаче 3** |  | **всего** | **4488,5** | **3988,5** | **250** | **250** |  |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 3488,5 | 3488,5 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 1000 | 500 | 250 | 250 |  |
| **Задача 4. Увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства, стимулирование развития молодежного предпринимательства** |
| 4.1. | Вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность (конкурсы, форумы, слёт молодых предпринимателей, конкурс молодежных бизнес-проектов «Путь к успеху», гранты молодежным бизнес-проектам и т.п.) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **646,3** | **546,3** | **50** | **50** | комитет экономической политики |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 346,3 | 346,3 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 300 | 200 | 50 | 50 |  |
|  **Итого по задаче 4** |  | **всего** | **646,3** | **546,3** | **50** | **50** |  |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 346,3 | 346,3 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 300 | 200 | 50 | 50 |  |
| **Задача 5. Обеспечение занятости населения и развитие самозанятости, создание условий для повышения уровня знаний и развития малого и среднего предпринимательства в сфере традиционных промыслов** |
| 5.1. | Поддержка начинающих предпринимателей в сфере экологии и традиционных промыслов путем предоставления грантов | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **2 724,3** | **2 424,30** | **150** | **150** | комитет экономической политики |
|  | (субсидия) |  | бюджет автономного округа | 2 274,3 | 2 274,3 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 450 | 150 | 150 | 150 |  |
|  **Итого по задаче 5** |  | **всего** | **2 724,3** | **2 424,30** | **150** | **150** |  |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 2 274,3 | 2 274,3 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 450 | 150 | 150 | 150 |  |
| **Задача 6. Создание льготных механизмов использования субъектами малого и среднего предпринимательства финансовых, имущественных, информационных и иных ресурсов** |
| 6.1. | Организация и проведение публичных мероприятий с участием Субъектов и Организаций | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **574,1** | **474,1** | **50** | **50** | комитет экономической политики |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 274,1 | 274,1 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 300 | 200 | 50 | 50 |  |
| 6.2. | Формирование благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **260** | **250** | **5** | **5** | комитет экономической политики |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 200 | 200 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 60 | 50 | 5 | 5 |  |
| 6.3. | Проведение образовательных мероприятий для Субъектов | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **751,1** | **651,1** | **50** | **50** | комитет экономической политики |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 401,1 | 401,1 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 350 | 250 | 50 | 50 |  |
| 6.4. | Развитие семейного бизнеса(субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **955,2** | **855,2** | **50** | **50** | комитет экономической политики |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 605,2 | 605,2 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 350 | 250 | 50 | 50 |  |
| 6.5. | Финансовая поддержка Субъектов по арендным платежам за нежилые помещения(субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **885,7** | **845,7** | **20** | **20** | комитет экономической политики |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 284,7 | 284,7 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 601 | 561 | 20 | 20 |  |
| 6.6. | Финансовая поддержка Субъектов по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **6 337,9** | **1407,9** | **2440** | **2490** | комитет экономической политики |
|  | (субсидия) |  | бюджет автономного округа | 407,9 | 407,9 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 5930 | 1000 | 2440 | 2490 |  |
| 6.7. | Финансовая поддержка Субъектов по обязательной и добровольной сертификации пищевой продукции и продовольственного сырья | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **473,7** | **463,7** | **5** | **5** | комитет экономической политики |
|  | (субсидия) |  | бюджет автономного округа | 363,7 | 363,7 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 110 | 100 | 5 | 5 |  |
| 6.8. | Финансовая поддержка организаций, осуществляющих деятельность по бизнес - инкубированию, в том числе обучение Субъектов | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **1397,1** | **897,1** | **250** | **250** | комитет экономической политики |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 647,1 | 647,1 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 750 | 250 | 250 | 250 |  |
| 6.9. | Создание условий для развития Субъектов, осуществляющих деятельность в направлениях: быстровозводимое домостроение, крестьянско-фермерские хозяйства, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, оказание социальных услуг (создание групп по уходу и присмотру за детьми), въездной и внутренний туризм | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **11 859,7** | **5 419,7** | **3 220** | **3 220** | комитет экономической политики |
|  | (субсидия) |  | бюджет автономного округа | 2 419,7 | 2419,7 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 9 440 | 3 000 | 3 220 | 3 220 |  |
| 6.10. | Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство и реализацию товаров и услуг в социально-значимых (приоритетных) видах деятельности по использованию консалтинговых услуг Организаций, (субсидия) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **2600** | **2500** | **50** | **50** | комитет экономической политики |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 2000 | 2000 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 600 | 500 | 50 | 50 |  |
| 6.11. | Проведение конкурса «Предприниматель года Ханты-Мансийского района» | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | **627,6** | **427,6** | **100** | **100** | комитет экономической политики |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 327,6 | 327,6 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 300 | 100 | 100 | 100 |  |
| 6.12. | Финансовая поддержка Субъектов, осуществляющих производство хлеба в населенных пунктах, не имеющих круглогодичного транспортного сообщения с дорогами с твердым покрытием | администрация Ханты-Мансийского района | всего | **1000** | **-** | **500** | **500** | комитет экономической политики |
|  | (субсидия) |  | бюджет района | 1000 | - | 500 | 500 |  |
| 6.13. | Предоставление в пользование муниципального имущества организациям с целью осуществления последующих услуг по бизнес-инкубированию (500 кв. метров) | администрация Ханты-Мансийского района | **всего** | - | - | - | - | департамент иму-щественных, зе- мельных отно-шений и приро-допользования, комитет экономической политики  |
|  **Итого по задаче 6** |  |  | **27 722** | **14 192** | **6 740** | **6 790** |  |
|  |  |  | бюджет автономного округа | 7931,1 | 7931,1 | 0 | 0 |  |
|  |  |  | бюджет района | 19 791 | 6 261 | 6 740 | 6 790 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Всего по Программе** |  | **всего** | **35 801** | **21 401,20** | **7 200** | **7 200** |  |
|  | бюджет автономного округа | 14 240 | 14 240,2 | 0 | 0 |  |
|  | бюджет района | 21 561,0 | 7 161,00 | 7 200,0 | 7 200,0 |  |

Приложение 2

к постановлению администрации

Ханты-Мансийского района

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2012 года № \_\_\_

«Приложение 3 к Программе

**Порядок**

**предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района**

**1.Общие положения**

 1.1. Порядок предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района (далее - Порядок) устанавливает критерии и процедуру отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Организации), имеющих право на получение субсидий, определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий, а также порядок возврата субсидий, в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

 1.2.1. Субсидия – средства, предоставляемые из бюджета Ханты-Мансийского района субъектам малого и среднего предпринимательства, Организациям на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности на территории Ханты-Мансийского района (далее – субсидия);

1.2.2. Молодежное предпринимательство - осуществление хозяйственной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя лицом, не достигшим возраста 31 года, либо в качестве юридического лица, не менее 75 процентов долей уставного капитала которого принадлежат физическим лицам, не достигшим возраста 31 года, средний возраст штатных сотрудников и возраст руководителя не превышает 30 лет;

 1.2.3. Заявители – Субъекты, Организации, подавшие запрос на предоставление муниципальной услуги по финансовой поддержки в форме субсидиисубъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

1.3. Субсидии предоставляются из бюджета Ханты-Мансийского района Субъектам и Организациям на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Программой и на основании решения Думы Ханты-Мансийского района.

**2. Цель предоставления субсидий**

2.1. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат Субъектов, Организаций, связанных с осуществлением деятельности на территории Ханты-Мансийского района на компенсацию затрат связанных с:

приобретением материалов, оборудования, при технологическом присоединении объектов недвижимости, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, к объектам электросетевого хозяйства;

развитием семейного бизнеса;

оплатой аренды за нежилое помещение;

приобретением оборудования, которое по бухгалтерскому учету относится к основным средствам и лицензионных программных продуктов;

проведением обязательной и добровольной сертификации пищевой продукции и продовольственного сырья;

осуществлением деятельности в направлениях: быстровозводимое домостроение, крестьянские (фермерские) хозяйства, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, оказание социальных услуг (создание групп по уходу и присмотру за детьми), въездной и внутренний туризм, за исключением приобретения племенного крупного рогатого скота;

 использованием консалтинговых услуг Организаций Субъектам, осуществляющим производство и реализацию товаров и услуг в социальнозначимых (приоритетных) видах деятельности;

 оплатой электроэнергии Субъектам, осуществляющим деятельность в сфере хлебопечения, установившим отдельные приборы учета на каждом объекте хлебопечения.

**3. Категории и критерии отбора**

3.1. За получением субсидии вправе обратиться Субъекты, Организации, которые осуществляют деятельность и имеют регистрацию на территории Ханты-Мансийского района, не находятся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, не имеют задолженности по уплате обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, соответствуют условиям мероприятий программы, направленных на финансовую поддержку Субъектов, Организаций, за исключением:

являющихся кредитными, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров;

осуществляющих добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых (далее также условия оказания поддержки).

3.2. От имени заявителя вправе обратиться физическое и юридическое лицо, имеющее право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения его заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

3.3. Субсидии не предоставляются Субъектам, Организациям, если они:

 не соответствуют критериям, установленным пунктом 3.1. настоящего Порядка;

 не предоставили документы, предусмотренные пунктами 4.2., 4.3. настоящего Порядка, либо предоставили их с нарушением требований, предъявляемых к оформлению документов соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством Российской Федерации.

**4. Условия и порядок предоставления субсидий**

4.1. Размер субсидии исчисляется в процентном выражении от суммы фактически понесенных затрат и в зависимости от объемов бюджетных ассигнований предусмотренных на реализацию соответствующих мероприятий, определенных приложением 2 к Программе:

4.1.1. По пунктам 3.1., 3.2.:

Субсидия предоставляется Субъектам в размере 50 процентов, но не более 300 тыс. рублей от суммы затрат, связанных с приобретением материалов, оборудования, при технологическом присоединении объектов недвижимости, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, к объектам электросетевого хозяйства (технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства, к источнику электроснабжения энергопринимающих устройств, максимальная мощность которых составляет до 500 кВт включительно (с учетом ранее присоединенной в данной точке присоединения мощности)).

4.1.2. По пункту 6.4.:

Субсидия предоставляется Субъектам в размере 50 процентов, но не более 300 тыс. рублей, в целях компенсации затрат, связанных с развитием семейного бизнеса при осуществлении хозяйственной деятельности в качестве индивидуального предпринимателя с привлечением по трудовым договорам членов своей семьи (лиц, связанных родственными отношениями) или в качестве юридического лица, участниками которого являются исключительно члены. Затраты компенсируются на расходы, связанные с:

4.1.3.1. приобретением оборудования, его доставкой, монтажом;

4.1.3.2. разработкой проектно-сметной документации для строительства и реконструкции объектов;

4.1.3.3. приобретением оборотных средств (кормов) для крестьянских (фермерских) хозяйств, осуществляющих деятельность в течение первого года со дня государственной регистрации;

4.1.3.4. оплатой электроэнергии при осуществлении деятельности в сфере хлебопечения, установившим отдельные приборы учета на каждом объекте хлебопечения.

4.1.4. По пункту 6.5.:

Субсидия предоставляется Субъектам в размере 50 процентов, но не более 300 тыс. рублей, в целях компенсации затрат, связанных с оплатой аренды за нежилое помещение;

4.1.5. По пункту 6.6.:

Субсидия предоставляется Субъектам в размере 50 процентов, но не более 300 тыс. рублей, в целях компенсации затрат, связанных с приобретением оборудования, которое по бухгалтерскому учету относится к основным средствам и лицензионных программных продуктов.

4.1.6. По пункту 6.7.:

Субсидия предоставляется Субъектам в размере 80 процентов, но не более 300 тыс. рублей, в целях компенсации затрат, связанных с проведением обязательной и добровольной сертификации пищевой продукции и продовольственного сырья;

4.1.7. По пункту 6.9.:

Субсидия предоставляется Субъектам в размере 50 процентов, но не более 300 тыс. рублей, в целях компенсации затрат, связанных с осуществлением деятельности в направлениях: быстровозводимое домостроение, крестьянские (фермерские) хозяйства, переработка леса, сбор и переработка дикоросов, переработка отходов, рыбодобыча, рыбопереработка, ремесленническая деятельность, оказание социальных услуг (создание групп по уходу и присмотру за детьми), въездной и внутренний туризм, за исключением приобретения племенного крупного рогатого скота. Затраты компенсируются на расходы, связанные с:

4.1.7.1. приобретением оборудования, его доставкой, монтажом;

4.1.7.2. разработкой проектно-сметной документации для строительства и реконструкции объектов;

4.1.7.3. приобретением племенного крупного рогатого скота в размере 50 процентов от суммы затрат, но не более 50 тыс. рублей за 1 голову.

4.1.8. По пункту 6.10.:

Субсидия предоставляется Субъектам, осуществляющим производство и реализацию товаров и услуг в социальнозначимых (приоритетных) видах деятельности, в размере 80 процентов, но не более 300 тыс. рублей, в целях компенсации затрат, связанных с использованием консалтинговых услуг Организаций (ведение, восстановление бухгалтерского учета; заполнение налоговых деклараций, квитанций на уплату налога, получение справок; регистрация, ликвидация субъектов малого и среднего предпринимательства, внесений изменений в Устав, кадровый учет, представительство в судах, юридическое сопровождение; по разработке технико-экономических обоснований, бизнес-планов, проведению маркетинговых исследований; по оценке недвижимости, имущества).

4.1.9. По пункту 6.12.:

Субсидия предоставляется Субъектам, осуществляющим деятельность в сфере хлебопечения, установившим отдельные приборы учета на каждом объекте хлебопечения, в размере 50 процентов, но более 300 тыс.рублей в целях компенсации затрат, связанных с оплатой электроэнергии.

4.2. Для получения субсидии заявитель предоставляет в Комитет следующие документы:

запрос на предоставление субсидии (приложение 1 к настоящему Порядку);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя;

паспорт для индивидуальных предпринимателей;

смету затрат (приложение 2 к настоящему Порядку);

документы, подтверждающие фактические затраты: договор на поставку товара, или выполнение работ, или оказание услуг; копию договора аренды соответственно, платежные документы, акт соответственно о получении товара, выполнении работ, оказании услуг, передаче имущества;

4.3. В случае, предоставления копий документов, указанных в абзацах 3-5 пункта 4.2. настоящего Порядка, они должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) заявителя.

Документы, подтверждающие фактические затраты, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, при этом бумажный носитель документа не должен иметь повреждений, текст не должен иметь не оговоренных в нем исправлений, не принятых сокращений, исполнения карандашом. Копия документа должна поддаваться прочтению, исключая неоднозначность толкования содержащейся в ней информации.

Документы, обосновывающие фактические затраты, должны подтверждать затраты, понесенные в календарном году, соответствующем году обращения.

4.4. В случае, если не представлены документы, подтверждающие фактические затраты, то заявитель может претендовать на вынесение предварительного решения о предоставлении субсидии.

4.5. Срок рассмотрения документов, связанных с предоставлением субсидии не может превышать 30 календарных дней с момента обращения Субъекта, Организации в администрацию Ханты-Мансийского района.

 4.6. Решение о предоставлении субсидии (предварительное решение о предоставлении субсидии, решение об отказе в предоставлении субсидии) принимается на комиссии администрации Ханты-Мансийского района по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия). Состав и положение о Комиссии определены приложениями 3 и 4 к настоящему Порядку.

 4.7. По итогам заседания комиссии заявителю направляется соответствующее уведомление (приложение 5 к настоящему Порядку).

 4.8. При наличии положительного решения Комиссии, комитет готовит проект соглашения (приложение 6 к настоящему Порядку).

 4.9. В рамках настоящего Порядка заявители вправе получить субсидию в текущем году не более двух раз.

**5.Порядок возврата субсидий**

5.1. Контроль целевого использования заявителем, получившим субсидию за счет бюджетных средств Ханты-Мансийского района, направленных на оказание финансовой поддержки в форме субсидии Субъектам, Организациям осуществляется комитетом экономической политики администрации Ханты-Мансийского района на основании заключенного соглашения о предоставлении субсидии заявителю в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными актами Ханты-Мансийского района, настоящим Порядком.

5.2. Получатели субсидий несут полную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за обоснованность представленных расчетов и целевое использование средств в соответствии с договором о предоставлении субсидий.

5.3. Получатели субсидий в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидий, предоставляют отчет об их использовании.

5.4. Контроль целевого использования осуществляется в следующих формах:

осмотр в месте нахождения объекта поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг, расходы на которые заявлены к возмещению с целью проверки достоверности предоставленных сведений и документов;

отчет, подтвержденный документально об исполнении условий предоставления субсидии.

5.5. Факт допущенного заявителем нецелевого использования (нарушения) фиксируется актом о выявленном нарушении, на основании которого выставляется требование о возврате субсидии в связи с допущенным нарушением.

5.6. Нецелевым использованием средств субсидии, полученной заявителем, является:

несоблюдение условий оказания финансовой поддержки, выразившееся в недостоверности предоставленных сведений и (или) документов, послуживших основанием для оказания финансовой поддержки;

неисполнение условий предоставления субсидии, выразившееся в не-исполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии.

5.7. В течение десяти рабочих дней с момента выявления нарушения Комитет направляет в адрес заявителя, получившего субсидию, требование администрации Ханты-Мансийского района о возврате суммы субсидии (далее – требование), в котором указывается основание и денежная сумма, подлежащая возврату, при этом прилагается акт о выявленном нарушении.

5.8. Требование является основанием для добровольного возврата бюджетных средств Ханты-Мансийского района, полученных заявителем в форме субсидии, в связи с допущением нарушения условий, установленных при её предоставлении.

5.9. Заявитель, получивший субсидию, в течение десяти рабочих дней с даты получения требования обязан перечислить денежную сумму на счет, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, и предоставить в Комитет копию платежного поручения об исполнении.

5.10. В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидии взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий

для реализации мероприятий по развитию

малого и среднего предпринимательства

на территории Ханты-Мансийского района

 Главе администрации Ханты-Мансийского района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

 **Запрос о предоставлении муниципальной услуги**

 Прошу оказать финансовую поддержку в форме субсидии на возмещение затрат, связанных с (указывается направление расходов, пункта Программы)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**А.** Сумма фактических затрат

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Б.** Сумма планируемых затрат

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(нужное заполняется А или Б)**

|  |
| --- |
| 1. Сведения о субъекте малого/ среднего предпринимательства

  |
| 1.1.Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1.2. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1.3. Код причины постановки на учет (КПП): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 1.4. Дата государственной регистрации: "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года  |
| 2. Адрес субъекта малого, среднего предпринимательства, организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:  |
| 2.1. Юридический: | 2.2. Фактический:  |
| Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № к. \_\_\_\_\_\_\_\_\_Email\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № дома \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № к. \_\_\_\_\_ |
| 3. Банковские реквизиты:  |
| р/с (л/с) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в банке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4. Основные виды экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД):  | Доля доходов в выручке за предшествующий год, % |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 5. Средняя численность работников на дату обращения, человек |
| 6. Среднемесячная заработная плата на дату обращения, рублей |
| 7. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий год, тыс. рублей |
| 8. Сумма поступления налоговых платежей в бюджет Ханты-Мансийского района на последнюю отчетную дату, тыс. рублей |
| 9. Балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) на последнюю отчетную дату, тыс. рублей  |
| 10. Дополнительные рабочие места, предполагаемые к созданию, единиц |
| 11. Перечень прилагаемых к заявлению документов: |
| 12. Настоящим даю согласие на получение документов, информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также на обработку персональных данных  |

Настоящим подтверждаю: деятельность и имеющую регистрацию на терри-тории Ханты-Мансийского района, не осуществляется стадия реорганизации, лик-видации или банкротства, нет задолженности по уплате обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, приобретено оборудование (основные средства), ранее не эксплуатируемое (новое).

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Представленную информацию подтверждаю.

Против включения информации в базы данных не возражаю.

Согласен на предоставление в период оказания поддержки и в течение одного года после её окончания следующих документов: копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистическую информацию в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики, за исключением форм, направленных на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров.

Подпись заявителя (или законного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий

для реализации мероприятий по развитию

малого и среднего предпринимательства

на территории Ханты-Мансийского района

Смета планируемых затрат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование затрат | Количество единиц | Цена за единицу (рублей) | Стоимость (рублей) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

Субъект малого или среднего предпринимательства

(Ф.И.О., наименование организации)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 МП

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий

для реализации мероприятий по развитию

малого и среднего предпринимательства

на территории Ханты-Мансийского района

**СОСТАВ**

комиссии администрации Ханты-Мансийского района по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по должностям

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии | – первый заместитель главы администрации Ханты-Мансийского района |
| Заместитель председателя комиссии | – председатель комитета экономической политики адми-нистрации района |
| Секретарь комиссии | – специалист - эксперт отдела труда и предпринимательства управления реального сектора экономики комитета экономической политики администрации района |
| Члены комиссии: |  |
|  | – заместитель главы администрации района по финансам, председатель комитета по финансам |
|  | – начальник управления по учету и отчетности адми-нистрации района |
|  | – начальник управления реального сектора экономики комитета экономической политики администрации района |
|  | – начальник отдела сельского хозяйства комитета эконо-мической политики администрации района. |

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий

для реализации мероприятий по развитию

малого и среднего предпринимательства

на территории Ханты-Мансийского района

**Положение**

**о комиссии администрации Ханты-Мансийского района**

**по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства**

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии администрации Ханты-Мансийского района по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства(далее - Комиссия), определяет цели и задачи, порядок формирования, функции, права и обязанности, регламент деятельности.

2. Правовое регулирование

 2.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными за-конами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и иными норма-тивными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными актами Ханты-Мансийского района, настоящим Положением.

3. Цели и задачи Комиссии

3.1. Комиссия создана в целях исполнения отдельных административных действий при предоставлении администрацией Ханты-Мансийского района по оказанию финансовой поддержки в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

 3.2. Исходя из целей деятельности Комиссии, определенных в пункте 3.1 настоящего Положения, в задачи Комиссии входит:

 обеспечение объективности при рассмотрении запросов заявителей;

 обеспечение эффективности и результативности использования бюджетных средств Ханты-Мансийского района;

 соблюдение принципов публичности и прозрачности с целью устранения возможностей злоупотребления и коррупции при оказании финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Порядок формирования Комиссии

 4.1. Комиссия является коллегиальным совещательным органом адми-нистрации Ханты-Мансийского района, основанным на постоянной основе в должностном составе, утверждаемом постановлением администрации Ханты-Мансийского района.

 4.2. Персональный состав Комиссии формируется в соответствии с за-нимаемой должностью.

5. Функции Комиссии

 5.1. Рассмотрение дела заявителя и принятие соответствующего решения:

 об оказании финансовой поддержки в форме субсидии в фактически определенном размере;

 о предварительном размере субсидии;

 об отказе в оказании финансовой поддержки в форме субсидии.

6. Права и обязанности Комиссии

6.1. Комиссия обязана:

принимать решения в соответствии с критериями, установленными программой и Порядком.

6.2. Комиссия вправе:

приглашать для участия в заседаниях Комиссии заявителя, дело которого рассматривается на заседании Комиссии.

6.3. Члены Комиссии обязаны:

знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением;

участвовать в заседаниях Комиссии;

не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе заседания.

6.4. Члены Комиссии вправе:

знакомиться с делом заявителя;

выступать по вопросам повестки дня заседания;

проверять правильность содержания протокола Комиссии;

письменно излагать свое особое мнение, прикладываемое к протоколу Комиссии.

6.5. Члены Комиссии:

присутствуют на заседаниях Комиссии;

осуществляют рассмотрение дел заявителя и принятие соответствую-щего решения Комиссии;

голосуют за принятие решения по конкретному заявителю;

подписывают протокол Комиссии.

 6.6. Председатель Комиссии:

 осуществляет общее руководство работой Комиссии;

 утверждает время проведения и повестку заседания Комиссии;

 открывает и ведет заседания Комиссии.

6.7. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности пред-седателя в его отсутствие.

6.8. Секретарь Комиссии:

осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

оформляет протокол Комиссии;

осуществляет иные действия организационно-технического характера по поручению председателя Комиссии в соответствии с настоящим Поло-жением.

7. Регламент деятельности Комиссии

7.1. На заседания Комиссии вносятся дела заявителей в количестве не более десяти.

7.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем при-сутствовало не менее половины состава членов Комиссии.

7.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

7.4. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается присутствующими на заседании членами Комиссии.

7.5. Дела заявителей, оформленные к заседанию Комиссии, представляются ее членам для ознакомления не позднее, чем за три календарных дня до даты проведения заседания.

7.6. Оригиналы протоколов заседаний Комиссий хранятся у секретаря Комиссии.

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий

для реализации мероприятий по развитию

малого и среднего предпринимательства

на территории Ханты-Мансийского района

 Адрес заявителя

 ФИО руководителя организации,

 индивидуального предпринимателя

Уведомление

 В соответствии с Порядком предоставления субсидий для реализации мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района, Комиссия рассмотрела документы, предоставленные

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*полное наименование организации (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)*

 В соответствии с решением Комиссии от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*полное наименование предприятия (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)*

На основании пункта \_\_\_\_\_\_ Порядка принято:\*

решение о предварительном размере субсидии, связанной с \_\_\_/

принято решение о предоставлении субсидии для возмещения части затрат, связанных с \_\_\_\_\_/, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отказано в предоставлении субсидии для возмещения части затрат, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вы имеете право на обжалование этого решения.

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись)

МП

\*Примечание: в уведомлении указывается дополнительная информации принятая на комиссии в отношении Субъекта

Приложение 6

к Порядку предоставления субсидий

для реализации мероприятий по развитию

малого и среднего предпринимательства

на территории Ханты-Мансийского района

**Соглашение № \_\_\_\_**

**о предоставлении субсидии из бюджета Ханты-Мансийского района**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование субъекта малого или среднего предпринимательства, организации, образующей инфраструктуру поддержки предпринимательства

г. Ханты-Мансийск «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_201\_\_ года

Администрация Ханты-Мансийского района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Субъект», действующей на основании свидетельства о государственной регистрации № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании протокола заседания комиссии по рассмотрению документов, связанных с предоставлением поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение), о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

1. Предметом Соглашения является предоставление Администрацией Субъекту субсидии из бюджета Ханты-Мансийского района в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей в целях компенсации фактически произведенных и документально подтвержденных части затрат, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее Субсидия).

 2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств текущего года, открытых на реализацию долгосрочной целевой программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно бюджетной росписи в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 14.10.2010 № 162 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского района на 2011-2013 годы».

1.3. Субсидия выплачивается за счет средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, предоставленных в 201\_\_ году муниципальному образованию Ханты-Мансийский район для реализации мероприятий долгосрочной целевой программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Администрация района:

 2.1.1. Предоставляет Субъекту субсидию в размере, предусмотренном пунктом 1 настоящего Соглашения путем перечисления на расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2.1.2. Производит перечисление Субсидии (денежных средств) после официального заключения комитета экономической политики (акт осмотра), подтверждающего фактическое наличие оборотных, основных средств (при необходимости), и (или) осуществляет проверку целевого использования Субсидии в период действия настоящего Соглашения.

2.1.3. Проводит оценку эффективности использования Субсидии путем анализа показателей деятельности Субъекта в течение двух лет после получения субсидии по настоящему Соглашению.

2.1.4. Вправе потребовать возврат в бюджет Ханты-Мансийского района субсидии, если Субъектом не выполняются условия настоящего Соглашения.

2.1.5. Осуществляет иные права и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

2.2. Субъект:

2.2.1. Предоставляет комитету экономической политики администрации Ханты-Мансийского района один раз в полгода, не позднее 20 календарных дней по истечению срока сдачи отчетности, установленной федеральным законодательством, в течение двух лет после выплаты по настоящему Соглашению субсидии следующие документы:

копии бухгалтерского баланса или налоговой декларации по применяемому специальному режиму налогообложения;

копии форм федерального статистического наблюдения.

2.2.2. Два раза в год сообщает сведения о сохраненных или созданных рабочих местах, о размере выплачиваемой заработной платы.

 2.2.3. Гарантирует:

обеспечение выплаты своим работникам среднемесячной заработной платы не ниже размера прожиточного уровня, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

до \_\_\_\_\_\_\_\_года создать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих места и, в случае наличия подходящей вакансии, принять на работу по трудовому договору из числа безработных граждан \_\_\_\_\_\_ работников, и (или) открыть вакансию в КУ «Ханты-Мансийский центр занятости населения» в сельском поселении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2.2.4. Вправе требовать перечисления субсидии в размере и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

 2.2.5. Осуществляет иные права и обязанности, установленные законо-дательством Российской Федерации.

**3. Ответственность Сторон**

 3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.2. Субъект несет ответственность за предоставление недостоверных сведений, предоставленных для получения субсидии по настоящему Соглашению.

**4. Срок действия Соглашения**

 4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

**5. Порядок рассмотрения споров**

5.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи
с исполнением настоящего Соглашению, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров, в том числе с оформлением соответствующих протоколов, обменом письмами или иными документами.

5.2. В случае невозможности урегулирования, споры (разногласия) подлежат рассмотрению в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6. Форс-мажор**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Соглашения (изменение законодательства), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Соглашения.

6.2. В случае, если обстоятельства, указанные в пункте 6.1 настоящего Соглашения, длятся более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

**7. Заключительные положения**

 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих рав-ную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

**8. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация района:**628002, г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, дом 214,ИНН 8618002968/ 860101001р/с 40204810900000000002 в РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийска, получатель УФК МФ РФ по ХМАО-Югре (Комитет по финансам администрации ХМР, лицевой счет 040.01.001.1) БИК 047162000ОГРН 1028600511500ОКАТО 71131000000\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | **Субъект**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

М.П. М.П.

Приложение 7

к Порядку предоставления субсидий

для реализации мероприятий по развитию

малого и среднего предпринимательства

на территории Ханты-Мансийского района

**Акт осмотра**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(указывается ФИО индивидуального предпринимателя, крестьянского (фермерского) хозяйства, наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

 (наименование сельского поселения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, произведено обследование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, принадлежащего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 В ходе проверки установлено следующее:

1. Основным видом деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. На момент осмотра установлено, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ не осуществляет реализацию подакцизных товаров – табачных изделий/ и (или) в наличии имеются приобретенные следующие основные/оборотные средства (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(должность) (Ф.И.О.) »*